



OFFRE D'EMPLOI

Le Cefir, à Dunkerque, recherche :

UN / UNE ASSISTANT(E) DE PROJETS (Travail chez le Partenaire)

Description du Cefir :

Le Cefir, association régie par la loi de 1901, existe depuis 1975 et a pour objet de créer des espaces d'échange et de rencontre afin de permettre la connaissance et la compréhension de l'autre dans ses différences et richesses.

Le Cefir a deux secteurs :

- **Echanges internationaux** : Centrale de l'Office franco-allemand pour la Jeunesse (OFAJ), organisation et coordination d'échanges franco-allemands et internationaux de jeunes
- **Communication Interculturelle** : Radio Meet FM 93.3 à Dunkerque et sur le site Internet : www.cefir.fr et www.meetfm.fr

DESCRIPTIF DU POSTE :

L'assistant(e) de projets aura pour mission d'accompagner le/la chargé(e) de projet dans la mise en place des échanges franco-allemands et internationaux de jeunes. Pour cela, ces missions seront :

- Aide à l'organisation et au suivi logistique et pédagogique de rencontres de jeunes franco-allemandes et internationales planifiées par le Cefir
- Aide dans l'organisation et l'animation de réunions de travail au niveau national et international
- Animation pédagogique et linguistique des échanges (selon possibilités et qualification)
- Aide sur l'initiative « Route NN » et la construction de réseaux relationnels entre les régions Rhénanie-du-Nord-Westphalie et Hauts-de-France
- Soutien à la traduction de programmes, compte rendus et autres
- Aide dans le suivi administratif et financier des dossiers de l'équipe internationale du Cefir

COMPETENCES REQUISES :

- bonnes connaissances linguistiques en français et en allemand
- bonne capacité d'adaptation
- capable de travailler en autonomie
- expériences dans le domaine de la coopération franco-allemande
- organisé(e) et appréciant le travail en équipe
- bonnes connaissances ms office (word, excel, outlook)
- être de nationalité allemande ou résider en Allemagne

Nous offrons ce poste au sein d'une équipe engagée et motivée. La rémunération est basée sur le SMIC, pour 35H/semaine. Le contrat est un CDD (Contrat à Durée Déterminée) de 12 mois.

Le poste est à pourvoir dans le cadre du programme « Travail chez le partenaire » mis en place par l'Office Franco-Allemand pour la Jeunesse (OFAJ), C'est pourquoi la limite d'âge pour le poste est fixée à 30 ans.

Le poste est à pourvoir dès que possible. Toute l'équipe du Cefir attend avec plaisir votre candidature.

CEFIR

66 rue du Fort Louis F-59140 DUNKERQUE

Téléphone : 00.33.(0)3.28.63.71.87 Télécopie : 00.33.(0)9.82.33.35.76 E.mail : cefir@cefir.fr Internet : www.cefir.fr

Association (loi 1901) - Siret : 310 438 536 00040 - APE : 8559 A



OFAJ
DFJW

66 rue du Fort Louis 59140 Dunkerque (France)

Contact : Tiffaine Balcou

e.mail : tbalcou@cefir.fr

Tél : 00.33.(0)3.28.24.98.42/ 00.33.(0)3.28.63.71.87

66 rue du Fort Louis F-59140 DUNKERQUE

Téléphone : 00.33.(0)3.28.63.71.87 Télécopie : 00.33.(0)9.82.33.35.76 E.mail : cefir@cefir.fr Internet : www.cefir.fr

Association (loi 1901) – Siret : 310 438 536 00040 – APE : 8559 A